

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg ofertowy nieograniczony na wykonanie monitoringu wizyjnego w systemie abonamentowym w budynkach mieszkalnych na os. Złotego Wieku i os. Tysiąclecia w Krakowie.

SPORZĄDZIŁ : Inspektor ds. technicznych
 Kamila Kawaler-Dzieża

.....
podpis

Wykaz załączników do Specyfikacji:

1. Formularz ofertowy;
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Projekt umowy
4. Załącznik nr 4 – wymagania konieczne dla systemu monitoringu
5. Wykaz budynków objętych przedmiotem zamówienia
6. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

I. ZAMAWIAJĄCY:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mistrzejowice”, Kraków os. Tysiąclecia 42

tel.: 12 649 54 44

e-mail: sekretariat@smmistrzejowice.pl

www.smmistrzejowice.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie oraz udzielenie zamówienia będzie przeprowadzone w trybie pisemnego przetargu ofertowego nieograniczonego.

Ogłoszenie o przetargu ofertowym nieograniczonym jest zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Spółdzielni, na stronie internetowej SM „Mistrzejowice” oraz w prasie.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie monitoringu wizyjnego w systemie abonamentowym w budynkach mieszkalnych na os. Złotego Wieku i Tysiąclecia z podglądem do całego systemu w czasie ciągłym w jednym miejscu.

1. Zakres robót do wykonania:

- Należy dostarczyć i zamontować instalację systemu monitoringu w miejscach wskazanych w załączniku nr 5 do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia zakresu umowy – tj. dodania kolejnych budynków w terminie do końca 2024 r. na warunkach zgodnych z ofertą / umową.
 - Wykonawca zobowiązany będzie do oddania Zamawiającemu systemu monitoringu do użytkowania za wynagrodzeniem miesięcznym.
2. Wykonawca będzie upoważniony oraz zobowiązany do przekazywania nagrań z monitoringu funkcjonariuszom służb publicznych oraz wyznaczonym pracownikom Spółdzielni jak również ma umożliwić dostęp do podglądu z kamer pracownikom Spółdzielni (w czasie rzeczywistym oraz zapis nagrania)
3. Szczegółowe wymagania dla systemu monitoringu zostały opisane w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.

Uwagi:

1. Przed przygotowaniem oferty należy dokonać wizji lokalnej budynków, które są przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia innym podmiotom (podwykonawcom) wykonywania prac będących przedmiotem umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania zamiennej technologii wykonania robót pod warunkiem zapewnienia nie niższych parametrów użytkowych robót i akceptacji Zamawiającego.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA I OKRES GWARANCJI.

1. Termin realizacji zamówienia strony ustalają od dnia podpisania umowy do **30.11.2024 r.**
2. Terminy realizacji prac w poszczególnych budynkach /objektach/ ustala się w oparciu o harmonogram prac, który Oferent winien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego.
3. Okres gwarancji powinien trwać przez cały okres najmu/abonamentu, w skład której zalicza się pełen serwis z zagwarantowanym czasem reakcji, obsługa systemu itp.
4. Okres świadczenia usług monitoringu wynosi 60 miesięcy z możliwością przedłużenia umowy na następne miesiące.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) Prowadzą działalność w zakresie będącym przedmiotem zamówienia przez okres nie krótszy niż trzy lata.
- 2) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 4) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 5) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia ze względów, o których mowa w Rozdziale XIV ust. 1 i 2 niniejszej Specyfikacji
- 6) Posiadają pisemne referencje w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 7) Posiadają stosowne certyfikaty
- 8) Pobrali bezpłatną Specyfikację zamieszczoną na stronie: www.smmistrzejowice.pl
- 9) Wnieśli Wadium w kwocie 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc 00/100) w terminie daty złożenia oferty.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych na przedmiotowe zamówienie.
- 11) Wadium winno być wniesione przelewem bankowym na konto Zamawiającego:
PKO BP II/O Kraków, nr konta: 75 1020 2906 0000 1602 0014 1135.
- 12) Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który wygrał przetarg zalicza się na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy do czasu protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.
- 13) Ocena spełniania przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie dokumentów złożonych przez Oferenta, określonych w Rozdziale VI SIWZ.

VI. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, JAKIE MA DOSTARCZYĆ WYKONAWCA W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

A. Dokumenty potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (według *załącznika nr 2* do niniejszej Specyfikacji).
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Aktualne oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
4. Aktualne oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Kwota polisy musi zapewniać pokrycie wszelkich roszczeń powstałych w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia.

W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum firm dokumenty dot. pkt. 1, 2, 3, 4, 5 zobowiązani są złożyć wszyscy uczestnicy konsorcjum.

B. Pozostałe dokumenty

6. Formularz ofertowy (według **Załącznika nr 1** do niniejszej Specyfikacji).
7. Kosztorys ofertowy dla każdego zadania zawierający wycenę poszczególnych robót wg zakresu wyszczególnionego w Rozdziale III.
8. Pełnomocnictwo (oryginał lub notarialnie potwierdzona kserokopia) dla osoby/osób podpisujących ofertę – upoważnionej/yh do składania oświadczeń woli i do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, jeżeli upoważnienie takie nie wynika z dokumentów rejestracyjnych. Pełnomocnictwo winno jednoznacznie wskazywać osobę pełnomocnika poprzez podanie jego podstawowych danych identyfikacyjnych.
9. Parafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 3 do SIWZ.
10. Referencje i inne warunki w miarę potrzeby w zakresie przedmiotu zamówienia za okres minimum trzech lat. Nie dotyczy oferentów, którzy w okresie ostatnich 3 lat wywiązali się z otrzymanego od Spółdzielni zlecenia w danym zakresie robót.
11. Dowód wpłacenia wadium.

Uwagi:

- 1 Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów może skutkować odrzuceniem oferty bez jej rozpatrywania.
- 2 Oferta może zawierać inne dokumenty potwierdzające wiarygodność firmy.
- 3 Złożenie przez Oferenta fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania skutkuje odrzuceniem oferty. Jeśli Zamawiający poweźmie informację o nieprawdziwości dokumentów złożonych przez Oferenta, którego oferta została wybrana po rozstrzygnięciu konkursu ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z tym Oferentem i obciążenie Oferenta ewentualnymi kosztami i stratami powstałymi z tego powodu.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Oferent przekazuje:
 - pisemnie na adres: Spółdzielnia Mieszaniowa „Mistrzejowice”, os. Tysiąclecia 42, 31-610 Kraków, pok. 8 (sekretariat),
 - za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@smmistrzejowice.pl
2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z oferentami w sprawie udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentów niezbędnych do złożenia oferty oraz w sprawach technicznych dotyczących przedmiotu przetargu - w godzinach pracy Spółdzielni:
 - Kamila Kawaler-Dzieża, e-mail: kamila.kawaler@smmistrzejowice.pl

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Składający ofertę Oferent pozostanie nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE SPOSOBU SPORZĄDZENIA OFERTY.

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, lub odręcznie nieścieralnym atramentem lub długopisem.
2. Formularz ofertowy musi być podpisany imiennie przez Oferenta, tj. przez osoby, które są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

3. Dokumenty, które nie są sporządzane przez Oferenta mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnoręcznie podpisanej przez osobę /y uprawnione do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem. Na żądanie Zamawiającego Oferent zobowiązany jest do przedstawienia, do wglądu, oryginałów złożonych dokumentów
4. Każdy Oferent może przedstawić tylko jedną ofertę na dany zakres robót. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje jej odrzucenie.
5. W przypadku, gdy w składanej ofercie będą znajdowały się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, informacje te nie zostaną udostępnione innym uczestnikom postępowania, jeżeli zostanie to zastrzeżone przez Oferenta.
6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.
8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby, które są upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta.

X. ZAWARTOŚĆ, OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić:

- dokładną nazwę i adres Oferenta oraz dane kontaktowe (nr telefonu, e-mail, itp.),
- napis określający przedmiot przetargu:

Przetarg ofertowy nieograniczony na wykonanie monitoringu wizyjnego w systemie abonamentowym w budynkach mieszkalnych na os. Złotego Wieku i os. Tysiąclecia w Krakowie.

Nie otwierać przed dniem 5.06.2024 r., godziną 9:00

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki wynikające z nieprawidłowego oznakowania lub uszkodzenia kopert zawierających oferty przetargowe.

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w pokoju nr 8 (sekretariat) w siedzibie Zamawiającego, os. Tysiąclecia 42, Kraków lub przesłać na adres: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mistrzejowice”, os. Tysiąclecia 42, 31-610 Kraków **do dnia 04.06.2024 r. do godz. 16:00**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po wyżej wymienionym terminie zostaną zwrócone Oferentom bez otwierania (obowiązuje data i godzina wpływu do Zamawiającego).

XII. OTWARCIE OFERT I NEGOCJACJE

1. Otwarcie ofert (**etap I przetargu**) nastąpi po upływie terminu ich składania tj. **w dniu 05.06.2024 r. o godz. 9:00** w siedzibie Zamawiającego, os. Tysiąclecia 42, 31-610 Kraków.
2. Dopuszczalna jest obecność Oferentów w trakcie otwarcia ofert (etap I przetargu). Oferent może wtedy złożyć dodatkowe oświadczenia uzupełniające do złożonej oferty. Złożone oświadczenie nie może dotyczyć zmiany wartości złożonej oferty.
3. Indywidualne negocjacje z oferentami (**etap II przetargu**) odbędą się **w dniu 05.06.2024 r. od godz. 9:00 do godz. 15:00** w siedzibie Zamawiającego, os. Tysiąclecia 42, 31-610 Kraków.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia negocjacji z oferentami w drodze telekonferencji (telefonicznie) z osobą wskazaną w formularzu ofertowym w Rozdziale I pkt.8.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Cena powinna być zaokrąglona do pełnych złotych. Cena powinna być wyrażona w PLN. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczania w walutach obcych.

W ofercie należy podać (według formularza stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszych WZ) cenę brutto w PLN.

Zamawiający wymaga, aby zaoferowana cena zawierała wszelkie koszty, w tym podatek VAT, związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

XIV. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę SM „Mistrzejowice” lub innym zleceniodawcom nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie;
 - 2) wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VI niniejszej Specyfikacji.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
 - 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają istotne błędy lub złożone dokumenty poświadczają nieprawdę;
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. W treści oferty Zamawiający może poprawić:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 3;
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
Przez rażąco niską cenę rozumie się wartość niższą o 30% od cen średnio rynkowych na przedmiotowy zakres robót;
 - 4) została złożona przez Oferenta wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 5) Oferent w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w ust. 4;

Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa Zamawiającego.

XV. ZASADY SZCZEGÓŁOWE.

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie stosował następujące kryteria:
 - a) Wiarygodność Oferenta na podstawie dostarczonych oświadczeń, zaświadczeń, referencji, zakresu i rodzaju wykonanych robót, zatrudnionej kadry, posiadanych autoryzacji, okresu funkcjonowania firmy, itp.
 - b) Klasa oferowanych podstawowych materiałów w kontekście średnich cen rynkowych,
 - c) Oferowana cena za całość przedmiotu zamówienia,
 - d) Okres i warunki gwarancji,
 - e) Termin wykonania zamówienia.
2. Postulowane warunki płatności – minimum 21 dni od daty złożenia prawidłowo sporządzonej faktury wraz z załącznikiem w postaci protokołu bezusterkowego odbioru robót.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podzielenia zakresu zamówienia, ograniczenia zakresu robót lub unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny.
4. Zamawiający wskaże wybranemu Oferentowi termin i miejsce podpisania umowy.
5. Spółdzielni przysługuje prawo żądania pisemnego udokumentowania tytułu prawnego do oferowania usługi lub towaru będącego przedmiotem składania oferty.
6. Ze wszystkich ofert, które spełniają warunki określone w specyfikacji wybrana zostanie oferta, która w wyniku oceny dokonanej w oparciu o powyższe kryteria będzie ofertą najkorzystniejszą.
7. Przed upływem terminu składania ofert, każdy Oferent ma prawo uzupełnić lub zmienić treść własnych dokumentów konkursowych lub wycofać ofertę bez podania przyczyny swojej decyzji.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo przed dokonaniem wyboru Wykonawcy przeprowadzenie z oferentami dodatkowych rozmów w zakresie warunków ofertowych i ostatecznej ceny.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania pisemnego udokumentowania tytułu prawnego do oferowania usługi lub towaru będącego przedmiotem składanej oferty.

XVI. WYNIKI POSTĘPOWANIA I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY.

1. Niezwłocznie po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Oferenta, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
2. Warunki umowy przedstawione są w projekcie umowy (**załącznik nr 3** do SIWZ) stanowiącym integralną część niniejszej Specyfikacji.
3. Wybrany Oferent traci wadium w przypadku, gdy:
 - odmówi podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
 - odmówi wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
4. Dyspozycje w zakresie zwrotu wniesionych wadium Oferentom, których oferty nie zostały wybrane Zamawiający przekaże do banku w terminie do 14 dni od daty rozstrzygnięcia lub unieważnienia przetargu. Zwrot wadium nastąpi na konta Oferentów wskazane w ofertach.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY.

1. Projekt umowy stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej Specyfikacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo wniesienia zmian do umowy z wybranym w drodze przetargu Wykonawcą.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Wykonawcą.

XVIII. ZAWARCIE UMOWY.

Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy.

XIX. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia w każdym czasie bez podawania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

XX. INFORMACJE DODATKOWE.

1. Niniejszy przetarg zostanie przeprowadzony w oparciu o zasady określone w Regulaminie udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Mistrzejowice” w Krakowie.
2. Przedmiotowy regulamin znajduje się do wglądu w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego.

pieczęć firmowa

....., dnia

FORMULARZ OFERTOWY

„Przetarg ofertowy nieograniczony na wykonanie monitoringu wizyjnego w systemie abonamentowym w budynkach mieszkalnych na os. Złotego Wieku i os. Tysiąclecia w Krakowie..”

Zamawiający: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Mistrzejowice”, os. Tysiąclecia 42, 31-610 Kraków

I. Wykonawca.

1. Nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....
.....

3. Numer telefonu:

4. Numer Fax:

5. Adres e-mail:

6. Numer konta bankowego:

7. Numer identyfikacyjny NIP:

8. Numer REGON:

II. Zryczałtowana kwota brutto abonamentu miesięcznego za montaż, konserwację i utrzymanie:

- os. Tysiąclecia 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 64, 65, 66 – **po 3 szt. kamer / budynek (1 kamera wewnętrzna + 2 kamery zewnętrzne)**

Brutto: zł/budynek

słownie:

- cena za podłączenie dodatkowej kamery:zł brutto

- os. Tysiąclecia 59, 60, 61, 62, 63 oraz os. Złotego Wieku 41, 47, 48 – **po 6 szt. kamer / budynek (3 kamery wewnętrzne + 3 kamery zewnętrzne)**

Brutto: zł/budynek

słownie:

- cena za podłączenie dodatkowej kamery:zł brutto

- os. Złotego Wieku 16, 29, 33, 66, 67 – **po 7 szt. kamer / budynek (4 kamery wewnętrzne + 3 kamery zewnętrzne)**

Brutto: zł/budynek

słownie:

- cena za podłączenie dodatkowej kamery:zł brutto

- os. Tysiąclecia 30, 31, 36 oraz os. Złotego Wieku 17, 18, 21, 30, 31, 32, 34, 35, 68, 69, 70, 71 – **po 9 szt. kamer / budynek (5 kamer wewnętrznych + 4 kamery zewnętrzne)**

Brutto: zł/budynek

słownie:

- cena za podłączenie dodatkowej kamery:zł brutto

Zryczałtowana cena brutto za zabezpieczenie nagrania wraz z nośnikiem danych w okresach:

1. Do 1h nagrania: zł brutto
2. Do 4h nagrania: zł brutto
3. 4-12h nagrania: Zł brutto
4. 12-24h nagrania: zł brutto
5. Powyżej 24h nagrania: zł brutto

III. Termin płatności faktur wynosi dni.

.....
(podpis i pieczęć Oferenta)

pieczęć firmowa

....., dnia.....

Oświadczenie Wykonawcy

Imię

Nazwisko

Seria i numer dowodu osobistego

Organ wydający

PESEL

Nazwa i adres firmy:

.....

.....

Niniejszym, oświadczam, co następuje:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny oraz dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, tj.:
 - 1) w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania nie wyrządziliśmy szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie,
 - 2) w stosunku do firmy nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono upadłości,
 - 3) nie skazano mnie prawomocnie za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 4) dotyczy osób fizycznych, spółek jawnych, spółek partnerskich, spółek komandytowych lub komandytowo-akcyjnych, osób prawnych:
 - żaden z urzędujących członków władz lub właścicieli firmy nie był skazany za przestępstwa popełnione w związku z ubieganiem się o zamówienie, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
 - 5) dotyczy podmiotów zbiorowych:
 - sąd nie orzekł wobec firmy zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
 - 6) Spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ.
- Zapoznałem się z warunkami przetargu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.
- Zapoznałem się z dokumentacją techniczną dotyczącą przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.
- Zdobyłem wszystkie konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Dokonałem wizji lokalnej i wykonałem stosowne obmiary niezbędne do przygotowania oferty.
- Zapoznałem się z projektem umowy i akceptuję jej postanowienia (załącznik nr 3 do SIWZ).
 - Zapoznałem się z Regulaminem udzielania zamówień na roboty, dostawy i usługi w Spółdzielni Mieszkaniowej „Mistrzejowice” w Krakowie i akceptuję w całości jego postanowienia.
- W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązuję się do:
 - zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - nie zgłaszania żadnych roszczeń do wniesionego wadium w przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz pozostałych warunków podanych określonych w Rozdziale XVI, pkt.3 SIWZ.

.....

(podpis i pieczęć Oferenta)